# Plantilla del plan de unidad

Haga clic sobre la descripción del texto, luego digite su propio texto.

|  |
| --- |
| **Autor de la unidad** |
| Nombre y apellido  |  |
| Nombre de la institución educativa |  |
| Ubicación de la institución educativa |  |
| Otros datos de la institución educativa |  |
| **Descripción de la unidad** |
| **Título de la unidad** |
| *Nombre descriptivo o creativo de la unidad* |
| **Resumen de la unidad** |
| *Un resumen conciso de su unidad que incluya los temas, las principales actividades, los productos de los estudiantes, los posibles roles que los estudiantes deben asumir en el proyecto y una breve explicación de cómo las actividades ayudan a los estudiantes a responder las preguntas esencial, de unidad y de contenido* |
| **Espacio/s curricular/es o asignatura/s** |
| *La asignatura o asignaturas para las que está enfocando específicamente la unidad (a las que corresponden los contenidos curriculares, objetivos y procedimientos pedagógicos)* |
| **Año y nivel** |
| *El año y nivel para los que está ideada la unidad.* |
| **Tiempo necesario aproximado**  |
| *Ejemplo: 8 periodos de clase de 50 minutos, 6 semanas, 3 meses, etc.* |
| **Fundamentos de la unidad** |
| **Contenidos**  |
| *Pegue aquí sus contenidos. Una vez refinada y reducida esta lista, los contenidos resultantes deben incluir los temas que deben aprender sus estudiantes (no solo tratar superficialmente) y que usted evaluará al final de ta*

|  |
| --- |
|   |
| **Fundamentos de la unidad** |
| **Contenidos**  |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Conceptuales***  | ***Procedimentales***  | ***Actitudinales*** |

  |

  |
| **Objetivos del aprendizaje**  |
| *Anote una lista priorizada de los objetivos que se evalúan y que se espera que alcancen los estudiantes al final de la unidad.* |
| **Preguntas orientadoras del plan de unidad**  |
| **Pregunta esencial** | *Una pregunta amplia, que puede conectar varias unidades o asignaturas*  |
| **Preguntas de unidad** | *Preguntas guía para su unidad* |
| **Preguntas de contenido** | *Preguntas específicas de la asignatura o de definición* |
| **Plan de evaluación** |
| **Cronograma de evaluaciones** |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
|  |
| **Antes de empezar el trabajo del proyecto** | **Durante el desarrollo del proyecto** | **Una vez completado el proyecto** |
|  |  |  |
| * *Anote las evaluaciones que ayudarán a determinar las habilidades previas, actitudes y conceptos erróneos de los estudiantes*
 | * *Anote las evaluaciones que midan las necesidades de los estudiantes, monitoreen el progreso, verifiquen la comprensión y promuevan la metacognición, autonomía y colaboración*
 | * *Anote las evaluaciones que valoren la comprensión y habilidades, promuevan la metacognición y midan la necesidad de los estudiante de aprendizajes futuros*
 |

 |

 |
| **Resumen de evaluaciones** |
| *Describa las evaluaciones que usan usted y sus estudiantes para medir las necesidades, establecer las metas, monitorear el progreso, brindar retroalimentación, evaluar el pensamiento y los procesos y reflexionar sobre el aprendizaje. Éstas pueden incluir organizadores gráficos, diarios de procesos, notas anecdóticas, listas de cotejo, entrevista, preguntas y matrices de valoración. Además describa los resultados concretos del aprendizaje que evalúa, tales como productos, presentaciones, documentos escritos, o dramatizaciones y las evaluaciones que usa. Describa en la sección de Procedimientos quién aplica las evaluaciones, cómo se usan y dónde ocurren.* |
| **Detalles de la unidad** |
| **Habilidades previas** |
| *Conocimiento conceptual y destrezas técnicas que deben tener los estudiantes para empezar esta unidad* |
| **Procedimientos** |
| *Una reseña clara del ciclo pedagógico — una descripción del alcance* *y secuencia de las actividades del estudiante* *y una explicación de la forma* *en que se involucran los estudiantes en la planificación de su propio aprendizaje* |
| **Adaptaciones curriculares** |
| **Estudiante con necesidades especiales** | *Describa la adaptación y apoyo a los estudiantes, tal como el tiempo extra de estudio, objetivos de aprendizaje ajustados, tareas modificadas, agrupamiento, calendarios de tareas, tecnologías adaptativas y apoyo de especialistas. Además, describe las modificaciones de cómo expresan su aprendizaje los estudiantes (por ejemplo, entrevista oral en lugar de prueba escrita).* |
| **No hispano-parlantes** | *Describa el apoyo idiomático, tal como tutorías de estudiantes bilingües o voluntarios de la comunidad. Describe los materiales adaptativos, como textos en lengua materna, organizadores gráficos, textos ilustrados, diccionarios bilingües y herramientas de traducción. Describa las modificaciones para que los estudiantes expresen su aprendizaje, como uso de la lengua materna en lugar del español o entrevista oral en lugar de pruebas escritas.* |
| **Estudiante talentoso** | *Describa las diversas formas en que los estudiantes pueden explorar el contenidocurricular, incluyendo el estudio independiente y diversas opciones con las que los estudiantes pueden demostrar o exhibir lo que han aprendido, tales como tareas más desafiantes, ampliaciones que requieren mayor profundidad, investigación sobre temas relacionados con la unidad elegidos por el alumno y tareas o proyectos abiertos.* |
| **Materiales y recursos necesarios para la unidad** |
| **Tecnología – Hardware** (equipo necesario)  |
|  |
| [ ]  Cámara [ ]  Computadora(s) [ ]  Cámara digital [ ]  Reproductor de DVD[ ]  Conexión a Internet  | [ ]  Disco láser[ ]  Impresora [ ]  Sistema de proyección [ ]  Escáner [ ]  Televisor  | [ ]  VCR [ ]  Cámara de vídeo [ ]  Equipo de vídeo conferencia[ ]  Otro |
| **Tecnología – Software** (necesario) |
|  |
| [ ]  Base de datos/Hoja de cálculo [ ]  Diagramador de publicaciones [ ]  Programa de correo electrónico[ ]  Enciclopedia en CD-ROM  | [ ]  Editor de imágenes [ ]  Buscador Web [ ]  Multimedia  | [ ]  Desarrollo de páginas web [ ]  Procesador de texto [ ]  Otro        |
| **Materiales impresos** | *Libros de texto, guías, libros de cuentos, manuales de laboratorio, materiales de referencia, etc.* |
| **Suministros** | *Elementos esenciales que deben pedirse u obtenerse para implementar su unidad. No incluye artículos de uso diario comunes a todas las aulas.* |
| **Recursos** **de Internet** | *Direcciones web (URLs) que apoyan la implementación de su unidad* |
| **Otros Recursos** | *Visitas de campo, experimentos, oradores invitados, mentores, otros estudiantes/clases, miembros de la comunidad, padres, etc.* |

Los programas de Intel® Educación son financiados por la Fundación Intel y la Corporación Intel.

Derechos reservados ©2008, Corporación Intel. Todos los derechos reservados. Intel, el logo de Intel, la iniciativa de Intel Educación y el Programa Intel Educar son marcas registradas de Intel Corporation o de sus subsidiarias en los Estados Unidos y otros países. \*Otros nombres y marcas pueden ser reclamadas como la propiedad de terceras partes.